

**CHARITABLE TRUSTS ORDINANCE, 1994 [Cap. 7]  
BORANG PERMOHONAN PEMBAHARUAN/PELANTIKAN BAHARU AHLI LEMBAGA  
LEMBAGA AMANAH KEBAJIKAN BUKAN ISLAM (LAKBI)**

**BAGI TAHUN:** ..... **HINGGA TAHUN:** .....

**KEPADA: SETIAUSAHA TETAP  
KEMENTERIAN KEBAJIKAN, KESEJAHTERAAN KOMUNITI, WANITA,  
KELUARGA DAN PEMBANGUNAN KANAK-KANAK SARAWAK,  
TINGKAT 8, BANGUNAN BAITULMAKMUR II, MEDAN RAYA  
PETRA JAYA, 93050 KUCHING, SARAWAK**

**MELALUI: RESIDEN BAHAGIAN:** .....

1. Sebagaimana yang dikehendaki oleh Seksyen 3, *Charitable Trusts Ordinance, 1994 [Cap.7]*, kami dengan ini membuat permohonan pembaharuan/pelantikan baharu Ahli Lembaga Amanah Kebajikan Bukan Islam (LAKBI) yang butir-butirnya diberi di bawah ini.

2. Butir-butir LAKBI:

i. Nama : .....

ii. Alamat :

a. Alamat Urusan : .....

.....

.....

.....

.....

b. Alamat Surat - : .....

Menyurat

.....

.....

c. No. Telefon  
Pejabat : .....

Pengerusi : .....

Setiausaha : .....

iii. Tempoh Pembaharuan adalah tiga (3) tahun sahaja.

Bagi tahun: ..... hingga tahun: .....

iv. Isi butir-butir terperinci Ahli Lembaga Amanah mengikut keperluan Seksyen 4, *Charitable Trusts Ordinance, 1994 [Cap.7]* termasuk Pengerusi, Timbalan Pengerusi, Setiausaha, Bendahari dan ahli-ahli lain di **Lampiran A**.

v. Senarai harta seperti dalam Seksyen 3 (2)(c):

a. Jumlah Wang

- (i) Yang diterima sejak ditubuhkan : RM .....
- (ii) Yang telah dibelanja sejak ditubuhkan : RM .....
- (iii) Baki dalam tangan : RM .....
- (iv) Baki dalam bank : RM .....
- (v) Nama Bank : .....

b. Senarai aset alih lain:

.....

.....

.....

.....

.....

c. Adakah Lembaga Amanah menggunakan :

- i) Buku Yuran : Ya / Tidak
- ii) Buku Tunai : Ya / Tidak
- iii) Buku Resit : Ya / Tidak

d. Senarai harta / aset tidak boleh alih yang dipunyai dan / atau yang dipajak-kecil oleh Lembaga Amanah.

Tempat	No. Hak Milik	Tujuan Digunakan

Nota: Sertakan satu (1) salinan hak milik harta tak alih yang dipunyai oleh Lembaga Amanah.

e. Senarai terperinci Ahli-Ahli Lembaga Amanah adalah disertakan bersama dalam **LAMPIRAN A**.

3. Salinan Pengisytiharan (Declaration) Gazette – sila guna lampiran berasingan.

4. Kami memperakui bahawa pada sepanjang pengetahuan dan kepercayaan kami, maklumat yang diberi di dalam permohonan ini adalah benar dan betul pada tiap-tiap butir.

Bertarikh pada: ..... Haribulan: ..... Tahun: .....

Kami:

i. Tandatangan : .....

Nama : .....

Jawatan : .....

ii. Tandatangan : .....

Nama : .....

Jawatan : .....

---

Meterai LAKBI